

**КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА**

**Навчально-науковий інститут журналістики**  
Кафедра мультимедійних технологій і медіадизайну

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**  
Заступник директора  
з навчально-виховної роботи  
Віталій КОРНСЄВ  
\_\_\_\_\_ 2022 року



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**СТАЖУВАННЯ ЗА ПРОФЕСІЙНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ**  
для студентів

галузь знань	06 «Журналістика»
спеціальність	061 «Журналістика»
освітня програма	«Цифрові медіа»
освітній рівень	другий, магістр
вид дисципліни	обов'язкова

Форма навчання	денна
Навчальний рік	2022/2023
Семестр	1
Кількість кредитів ECTS	8
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Форма заключного контролю	залік

Пролонговано: на 20\_\_/20\_\_ н.р. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) «\_\_» 20\_\_р.

**КИЇВ – 2022**

Розробник:

Вікторія ШЕВЧЕНКО, доктор наук із соціальних комунікацій, професор,  
завідувач кафедри мультимедійних технологій і медіадизайну

ЗАТВЕРДЖЕНО

Завідувач кафедри мультимедійних технологій і  
медіадизайну  (Вікторія ШЕВЧЕНКО)

Протокол № 13 від 3 червня 2022 р.

Схвалено науково-методичною комісією Навчально-наукового інституту  
журналістики

Протокол №1 від 29 серпня 2022 року

Голова науково-методичної комісії  (Анастасія ВОЛОБУЄВА)

29 серпня 2022 року

## ВСТУП

**1. Мета дисципліни** — апробування, впровадження магістрантами здобутих науково-практичних знань із цифрових медіа; набуття досвіду з виконання професійних завдань та обов'язків, удосконалення професійних знань, умінь і навичок, вивчення та засвоєння нових технологій, техніки, набуття додаткових компетенцій.

### **2. Попередні вимоги до опанування навчальної дисципліни:**

*1. Знати:* теоретичні основи дисциплін, що вивчалися упродовж I семестру магістратури; основні новітні досягнення в галузі цифрових медіа. принципи роботи в онлайн медіа; знати етичні засади діяльності журналіста та працівника медіа

*2. Вміти:* користуватися практичними навичками, здобутими під час навчання в магістратурі; знаходити й аналізувати нову інформацію; створювати продукт, відповідний до потреб обраної для стажування установи/організації; координувати виробничий процес; передавати свої знання; дотримуватися професійних стандартів, правил етичних норм, готувати журналістські матеріали; робити аналіз медіаматеріалів / медіапродуктів; працювати з пошуковими системами та джерелами інформації.

**3. Анотація навчальної дисципліни:** стажування за професійною кваліфікацією здобувачів освітнього ступеня «магістр» є основним і обов'язковим складником освітньо-професійної програми «Цифрові медіа» зі спеціальності 061 «Журналістика». Під час стажування магістранти вдосконалюють практичні навички з цифрових медіа, зокрема з проведення тренінгу на обрану тему. Метою дисципліни є закріплення здобутих теоретичних знань та навичок на практиці, під час роботи в професійному колективі медіа в реальних умовах. Виконання завдань в команді сприятиме розвитку компетенцій, необхідних працівникові в умовах цифрового медіаринку, комунікативних навичок, self skills, соціалізації, самостійності та досягненню передбачених програмних результатів навчання.

### **4. Завдання (навчальні цілі):**

**4.1.**здійснити огляд діяльності та функціональних обов'язків відповідно до посади:

**Журналіст/ Редактор / Райтер:** Журналістські матеріали різних жанрів, підготовлені під час стажування (не менше ніж 5). У тому числі сюжети / сценарії для телебачення, концепції авторських телепрограм, радіопроекти та подкасти, публікації в онлайн-медіа тощо (в залежності від місця проходження стажування).

**Аналітик** Аналітичний звіт з оцінкою результативності роботи кросмедійної організації відповідно до критеріїв ефективності, якості, етичності комунікації. SWOT-аналіз її роботи, виявлення ключових організаційних та комунікаційних проблем, рекомендації з виправлення цих проблем. Створення запитів для систем

моніторингу, формування реєстрів, кодування інформації, формування ТЗ для проектів, аналіз даних, підготовка аналітичних звітів (презентацій)

**SMM** Звіт про проведену роботу, кількісні показники ефективності (охоплення, залучення тощо), пости в соціальних медіа, добірка різних видів та жанрів мультимедійного контенту, що використовувався під час стажування.

**Дизайнер/ рекламіст** Макети робіт, що виготовлялися під час стажування. У тому числі: дизайн посадкових сторінок, інформаційних сайтів, банерів, супровідного візуального ряду до публікацій та постів в соціальних медіа, дизайн постерів та оголошень, брендінг, дизайн обкладинок тощо (в залежності від місця проходження стажування).

**Маркетолог / фахівець зі зв'язків з громадськістю** Звіт про спілкування з поточними клієнтами компанії; постановку завдань команді технічних фахівців; про фіксацію результатів в CRM; спілкування з потенційними замовниками послуг компанії; про виконання планових показників KPI; запуск і передачу проектів в роботу тощо (в залежності від місця проходження стажування).

4. 2. Зробити огляд діяльності медіаорганізації та функціональних обов'язків відповідно до посади

4.3. Підготувати репортаж про один день з життя медіаорганізації (мотиваційний для аудиторії)

4.4. Подати анотацію магістерського інноваційного проекту (мета, очікуваний результат, аналіз аудиторії, проектів-конкурентів, літературних джерел)

4.5. Провести майстер-клас. Виступ перед студентами бакалаврату з демонстрацією практичних навичок в сфері цифрових медіа. Тренінг на тему, що співвідноситься з отриманими знаннями та навичками під час стажування (30-60 хвилин)

**Дисципліна спрямована на формування таких програмних компетентностей:**

**ЗК-2.** Здатність планувати час та управляти ним.

**ЗК-6.** Здатність приймати обґрунтовані рішення.

**ФК-2.** Здатність критично осмислювати проблеми у професійній діяльності чи дослідницькій роботі на межі предметних галузей, враховуючи особливості середовища цифрових медіа, їх аудиторії, технологій виробництва мультимедійного/інтерактивного контенту.

**ФК-3.** Здатність виконувати складні завдання і вирішувати складні проблеми, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної чи недостатньої інформації та суперечливих вимог під час проектування та запуску власних цифрових медіа.

**ФК-5.** Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні висновки, а також знання та пояснення, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються при управлінні проектами у галузі цифрових медіа та при формуванні ефективних команд.

**ФК-6.** Здатність приймати рішення у складних і непередбачуваних умовах дослідницької або інноваційної роботи, що потребує застосування нових підходів

та прогнозування при запуску власних стартапів в галузі цифрових медіа та при впровадженні власних інноваційних проєктів.

**ФК-8.** Здатність до планування подальшого автономного та самостійного навчання у сфері дослідницької або інноваційної діяльності, зважаючи на тренди цифрових медіа та розвиток мультимедійних/інтерактивних технологій

### 5. Результати навчання за дисципліною:

Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)		Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання	Методи оцінюван ня	Відсоток у підсумкові й оцінці з дисципліни
Ко д	Результат навчання			
1	Знати фахову термінологію в галузі цифрових медіа, технологію роботи медіаорганізацій, функціональні обов'язки працівників	Самостійна робота	Залік	20
2	Вміти реалізовувати власні креативні ідеї у процесі вибудовування комунікаційних стратегій організацій; Вміти розробляти проєкти і керувати ними;	Самостійна робота	Щоденни к стажуван ня, залік	30
3	Правильно організувати свою професійну діяльність самостійно і в команді. Популяризувати власну професійну, дослідницьку, інноваційну діяльність в Україні та у світі;	Самостійна робота	Щоденни к стажуван ня, залік	20
4	Критично осмислювати проблеми у власній професійній діяльності чи в дослідницькій роботі на межі предметних галузей з урахуванням світового та національного досвіду.	Бесіда, самостійна робота	Залік	30
Разом				100%

### 6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання

Результати навчання дисципліни (код)	1	2	3	4
<b>Програмні результати навчання (назва)</b>				
<b>ПРН-2.</b> Планувати дослідження у галузі соціальних комунікацій на замовлення стейкхолдерів, що зацікавлені в точній, масштабній та оперативній інформації щодо цифрових медіа.	+			
<b>ПРН- 6.</b> Робити висновки про результативність досліджень у галузі цифрових медіа, враховуючи їх міждисциплінарний характер, мінливість результатів та практичну значущість.	+	+		+
<b>ПРН-11.</b> Оцінювати проблемні питання професійної		+	+	

діяльності, застосовуючи знання з різних предметних галузей, у тому числі, знання з управління проєктами, медіадизайну, контент-маркетингу, візуалізації даних.				
<b>ПРН-12.</b> Здійснювати пошук необхідних знань для планування роботи у галузі цифрових медіа, у тому числі, знань, що потребують автоматизованої обробки результатів пошуку.		+	+	
<b>ПРН-14.</b> Писати статтю за результатами дослідження у галузі цифрових медіа, представляти результати дослідження широкому загалу.	+			
<b>ПРН-15.</b> Робити висновки про незавершеність дослідження і застосування нових підходів у галузі цифрових медіа, пропонувати подальші їх перспективи.				+
<b>ПРН-17.</b> Робити самоаналіз у вигляді звіту про свою наукову та/або впроваджувальну діяльність у галузі цифрових медіа.				+

## 7. Схема формування оцінки.

Контроль знань студентів здійснюється за модульно-рейтинговою системою.

Впродовж семестру 100% балів відводиться на самостійну роботу магістрантів, Максимальна оцінка – 100 балів.

### 7.1. Форми оцінювання студентів

Контроль знань здійснюється за системою ECTS, яка передбачає дворівневе оцінювання засвоєного матеріалу, зокрема: **оцінювання теоретичної підготовки** – результати навчання (знання 1.1, 1.2, 1.3, 1.4), що становить 20% від загальної оцінки й **оцінювання практичної підготовки** – результати навчання (вміння 2.1, 2.2, 2.3, 2.4), що становить 50% від загальної оцінки; комунікація (3.1, 3.2), (автономність та відповідальність 4.1), що становить 30% загальної оцінки.

	Оцінювання матеріалів стажування	Підсумкова оцінка
Мінімум	60	60
Максимум	100	100

### 7.2. Критерії оцінювання матеріалів стажування

Оцінка за стажування виставляється відповідно до критеріїв

- 1) Звіт про виконання посадових обов'язків під час стажування, враховуючи оцінку керівника (максимально **40 балів**)

- 2) Огляд діяльності медіаорганізації, її структура, розподіл обов'язків, умови роботи під час карантину... - у вигляді журналістського матеріалу, можна у вигляді фоторепортажу чи іншій формі – максимально **20 балів**;
- 3) Обґрунтування теми магістерського проекту (в чому буде заключатися проект, його мета, потреба ринку, аналіз аудиторії, проектів-конкурентів, джерела інвестицій, огляд літературних джерел) – максимально **20 балів**.
- 4) Проведення тренінгу для бакалаврів - максимально **20 балів**

Враховується наявність/відсутність позиції в щоденнику стажування, а також:

- повнота виконаної роботи – наявність у презентації матеріалів, що засвідчують практичне засвоєння навичок із цифрових медіа;
- глибина висновків, зроблених у підсумковій презентації результатів стажування.

#### **Підсумкове оцінювання:**

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів за систематичну роботу під час стажування, що підтверджується відгуком бази стажування з урахуванням підсумкового представлення результатів стажування. Диференційований залік виставляється за критеріями наданими в таблиці 2.

Оцінка виконаних робіт враховує повноту виконання роботи, та її відповідність заявленим критеріям, якісні показники журналістського матеріалу (актуальність, розкриття теми, аргументація тощо), використання різних джерел, грамотність та мовну акуратність роботи.

#### **Умови допуску до заліку.**

Успішне проходження стажування, що підтверджується відгуком керівника від бази практики та наявності всіх необхідних документів та робіт.

### **7.3. Організація оцінювання.**

Стажування за професійною кваліфікацією триває сім тижнів відповідно до графіка навчального процесу. Графік проходження стажування та розподіл магістрів на стажування за професійною кваліфікацією оприлюднюється на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/mahistram>

Студенти магістратури, які пройшли стажування за професійною кваліфікацією, подають керівникові стажування щоденник стажування та матеріали, які були узгоджені з керівником та визначені планом роботи. Форма подачі матеріалів – завантаження їх у відповідний гугл-клас упродовж двох днів після завершення стажування.

Захист стажування за професійною кваліфікацією відбувається згідно з розкладом навчального процесу за умови своєчасного надання керівникові всіх матеріалів для перевірки упродовж тижня після завершення стажування.

Оцінювання стажування відбувається в межах 100 балів (із зазначенням «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

### **7.4. Шкала відповідності оцінок**

<b>Відмінно</b> / Excellent	90-100
<b>Добре</b> / Good	75-89
<b>Задовільно</b> / Satisfactory	60-74
<b>Незадовільно</b> / Fail	0-59

## 8. Особливості проходження стажування.

Основні настанови щодо проходження стажування/практики розміщені на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/nastanovy/osnovni-nastanovy-schodo-prohodzhennya-praktyky>

З документами, потрібними для проходження стажування за професійною кваліфікацією, необхідно ознайомитися на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/zrazky-dokumentiv>

З правилами ведення й оформлення щоденника стажування можна ознайомитися на сайті ННІЖ: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/vakansiji/bazy-praktyky>

З відповідями на типові запитання щодо проходження стажування/практики можна ознайомитися тут: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/nastanovy/vidpovid-na-typovi-zapytannya>

Керівниками стажування за професійною кваліфікацією є призначені розпорядженням директора співробітники ННІЖ.

Перелік баз стажування/практик оприлюднено на сайті Навчально-наукового інституту журналістики: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/vakansiji/bazy-praktyky>

Також магістранти можуть самостійно обрати місце стажування. В такому разі заключається разова угода між медіаорганізацією та ННІЖ.

Загальний обсяг стажування за професійною кваліфікацією – 240 годин.

## 9. Джерела:

1. Чекмишев О. Основи журналістики. Навчальний посібник. Київ: ВЦ «Академія», 2021. 168 с. (Серія «Альма-матер»).
2. Голубев В. Універсальна журналістика. Навчальний посібник. 2016. 155 с.
3. Положення МОН про проведення практики. URL: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/zakonodavcha-baza/polozhennya-mon-pro-provedennya-praktyky> (дата звернення: 25.06.2022).
4. Положення про організацію та проведення практики в Інституті журналістики. URL: <http://labs.journ.univ.kiev.ua/praktyka/zakonodavcha-baza/polozhennya-pro-praktyku> (дата звернення: 25.06.2022).
5. Стратегія інформаційної безпеки України 2025. URL: <http://materialy.kmu.gov.ua/d08bb830/docs/cd2d9166/Dodatok.pdf> (дата перегляду: 08.06.2022).