

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

*Л. В. Губерський*  
Л. В. Губерський  
«*28*» *травня* 20*20* р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА  
«Видавнича діяльність і медіаредагування»

Рівень вищої освіти: перший

(редакція від «*13*» *01* 20*20* р., затверджена рішенням \_\_\_\_\_  
*Вченої ради КНУТШ*

на здобуття освітнього ступеню: бакалавра  
за спеціальністю № 061 «Журналістика»  
галузі знань № 06 «Журналістика»

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Вченої ради  
від «*02*» *березня* 20*20* р.  
протокол № *8*

Введено в дію наказом  
від «*08*» *05* 20*20* за № *308-32*

Київ 20*20* р.

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНІЮ АПРОБАЦІЮ

### **А. Рецензії (представників академічної спільноти (ЗВО, національної та галузевої академій наук тощо)**

*Шпак В. І.*, віце-президент, академік-секретар Відділення масової комунікації Академії наук вищої освіти України, доктор історичних наук, професор Інституту журналістики Київського університету імені Бориса Грінченка, заслужений журналіст України.

### **Б. Рецензії представників професійних асоціацій**

*Афонін О. В.*, Президент Асоціації видавців та книгорозповсюджувачів України.

### **В. Рецензії представників ринку праці**

*Киридон А. М.*, доктор історичних наук, професор, директор ДНУ «Енциклопедичне видавництво».

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові керівника та членів проектної групи	Найменування посади	Найменування закладу, який закінчив викладач (рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту)	Науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно	Стаж наук.-педагог. та/або наук. роботи	Інформація про наук. діяльність (основні публікації за напрямом, науково-дослідна робота, участь у конференціях і семінарах, робота з аспірантами та докторантами, керівництво науковою роботою студентів)	Відомості про підвищення кваліфікації викладача (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі)
<i>Керівник проектної групи</i>						
Крайнікова Тетяна Степанівна	професор кафедри видавничої справи та редагування	Закінчила Київський університет імені Тараса Шевченка у 1993 р. за спеціальністю «філолог, викладач української мови та літератури». <i>Диплом спеціаліста: КБ № 901155.</i>	Д. н. із соц. комунік. Докторська дисертація «Культура медіаспоживання в Україні: актуальний стан і механізми формування» за спеціальністю 27.00.01 — теорія та історія соціальних комунікацій ( <i>диплом ДД №004454 від 30 червня 2015.</i> ) Доцент кафедри видавничої справи та редагування ( <i>атестат ДЦ №: 010094 від 17 лютого 2005 р.</i> )	23	Понад 80 наукових та методичних праць, зокрема: 1) монографія «Культура медіаспоживання в Україні: від консьюмеризму до просьюмеризму» (2014); 2) розділ у монографії «Традиції та сучасні концепти енциклопедичної справи в Україні» (2018).	1) ДНУ «Енциклопедичне видавництво» (01.02.2017 — 30.06.2017), сертифікат; 2) Курси відеомонтажу Укртелерадіопресінститут (травень — червень 2018), сертифікат.
<i>Члени проектної групи</i>						

Теремко Василь Іванович	Завідувач кафедри видавничої справи та редагування ІЖ КНУ ім. Т. Шевченка, док. наук із соц. ком.	Чернівецький державний університет, 1978 р., Філолог, Викладач української мови та літератури (диплом Г П №159485)	Зав. кафедри видавничої справи та редагування, д-р. наук із соц. комунік., спеціальність 27.00.05 «Теорія та історія видавничої справи та редагування», докторська дисертація «Видавничі стратегії в умовах суспільних трансформацій» (диплом ДД №002324). Доцент кафедри видавничої справи та редагування (атестат ДЦ № 024984).	13	Автор понад 90 наукових та навчально-методичних праць, зокрема: 1) монографія «Видавництво — XXI. Виклики і стратегії» (2012); 2) навчальні посібники «Видавничий маркетинг» (2009), «Основні засади видавничого бізнесу» (2010).	
Водолазька Світлана Анатоліївна	Доцент кафедри видавничої справи та редагування	Донецький державний університет, 1999 р. Спеціальність «Українська мова та література», кваліфікація "спеціаліст".	Д-р наук із соц. комунік., спеціальність 27.00.05 «Теорія та історія видавничої справи та редагування», докторська дисертація «Сучасна видавнича галузь Східно-європейського регіону: інноваційні детермінанти та актуальні трансформації» (диплом ДД № 005667 від 1.07.2016). Доцент кафедри видавничої справи та редагування (атестат ДЦ №020764 від 23.12.2008).	16	Авторка 60 наукових та навчально-методичних праць, зокрема: 1) монографія «Радикальні інновації східноєвропейської видавничої галузі» (2015); 2) навчальні посібники «Лінгвістичні основи документознавства» (2007), «Видавнича справа за рубежем» (2008).	

Женченко Марина Іванівна	Доцент кафедри видавничої справи та редагування	Національний технічний університету України «КПІ», Видавничо- поліграфічний факультет 2000 р., спеціальність: «видавнича справа та редагування», кваліфікація: «літературний редактор» (диплом КВ № 119822592)	Кандидат наук із соціальних комунікацій, 2009 р., спеціальність: 27.00.05 «Теорія та історія видавничої справи та редагування», кандидатська дисертація: «Видання правничої літератури в Україні: історичний, типолого- тематичний та редакційно- видавничий аспекти» (диплом ДК № 051342 від 27.05.2009). Доцент кафедри видавничої справи та редагування, 2012 р., (атестат ДЦ № 030547 від 17.12. 2012)	15	Авторка понад 60 наукових та навчально- методичних праць, зокрема: 1) монографія «Цифрові трансформації видавничої галузі» (2018); 2) навчальні посібники «Загальна і спеціальна бібліографія» (2012), «Комп'ютерна графіка. Adobe Photoshop» (2017).	1. Редакція інтернет- видання ЕІІ.Іа у рамках проекту МОН України «Підвищення освіти викладачів українських вишів з мультимедійної журналістики» (вересень 2013 р.). 2. Книжкова палата України, відділ державної стандартизації. (вересень– грудень 2015 р.), сертифікат 3. Crossmedia und Qualitätsjournalismus: DE- TEMPUS-JPCR, 2013– 2015), керівництво Літньою школою з крос-медійної журналістики (2015), сертифікат, свідоцтво.
Прихода Ярослава Василівна	Доцент кафедри видавничої справи та редагуван ня	Львівський державний університет імені Івана Франка, 1982 Спеціальність «Журналістика», кваліфікація "спеціаліст". (диплом ЖВ-І № 074306)	Канд. філол. наук, спеціальність «журналістика» (диплом ДК №029488 від 08.06.2005) Доцент кафедри видавничої справи та редагування (атестат ДЦ № 030702 від 17.05.2012)	21	Авторка 50 наукових та навчально-методичних праць, зокрема: 1. Редакторська підготовка навчальних видань [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студентів спеціальності «видавнича справа та редагування». Київ, 2017. <a href="https://indd.adobe.com/view/7a21ccea-347c-4a42-82ca-be9863aeb08b">https://indd.adobe.com/view/7a21ccea-347c-4a42-82ca-be9863aeb08b</a>	1. Редакція інтернет- видання Delo.Іа у рамках проекту МОН України «Підвищення освіти викладачів українських вишів з мультимедійної журналістики», 2013 р. 2. Crossmedia und Qualitätsjournalismus: DE- TEMPUS-JPCR, 2013– 2015), керівництво Літньою школою з крос-медійної журналістики (2015),

					2. Газетні та журнальні видання : навч. посібник. Київ : Жнець, 2012.	сертифікат, свідоцтво 3. Книжкова палата України, 2016 р., сертифікат.
--	--	--	--	--	---	---

При розробці проекту Програми враховані вимоги:

1) освітній стандарт спеціальності 061 – журналістика за рівнем бакалавр - <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/06/25/061-zhurnalistika-bakalavr.pdf>;

2) Рекомендації професійних асоціацій:

Асоціації видавців та книгорозповсюджувачів України О. В. Афонін.

3) Рекомендації представників ринку праці:

Директор ДНУ «Енциклопедичне видавництво» А. М. Киридон.

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**  
**«Видавнича діяльність і медіаредагування»**  
**«Publishing and media editing»**  
**зі спеціальності № 061 «Журналістика»**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації</b>	Ступінь вищої освіти: бакалавр Спеціальність: 061 Журналістика, Освітня програма: Видавнича діяльність і медіаредагування  Level of Education: Bachelor of Journalism Speciality: 061 – Journalism Educational Programme: Publishing and media editing
<b>Мови навчання і оцінювання</b>	українська, Ukrainian
<b>Обсяг освітньої програми</b>	240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
<b>Тип програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Повна назва закладу вищої освіти, а також структурного підрозділу, у якому здійснюється навчання</b>	Київський національний університет імені Тараса Шевченка. Інститут журналістики Taras Shevchenko National University of Kyiv. Institute of Journalism
<b>Назва закладу вищої освіти, який бере участь у забезпеченні програми</b>	—
<b>Офіційна назва освітньої програми, ступінь вищої освіти та назва кваліфікації ВНЗ-партнера мовою оригіналу</b>	—
<b>Наявність акредитації</b>	Серія НД № 1189695, наказ МОН України від 04.06.2013 № 2070-Л. Термін дії сертифіката до 1 липня 2023 р.
<b>Цикл/рівень програми</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Освіта за ступенем – повна середня освіта
<b>Форма навчання</b>	Денна
<b>Термін дії освітньої програми</b>	5 років
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://journ.univ.kiev.ua">http://journ.univ.kiev.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<b>Мета програми (з врахуванням рівня кваліфікації)</b>	Забезпечити підготовку фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти в галузі видавничої діяльності та медіаредагування, сформувати здатність випускника виконувати складні спеціалізовані завдання та розв'язувати практичні проблеми в галузі видавничої діяльності та медіаредагування, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та

	інших наук і характеризується невизначеністю умов щодо забезпечення ефективності комунікаційної діяльності.
<b>3 - Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань / спеціальність / спеціалізація програми)</b>	06 Журналістика/ 061 Журналістика / Видавнича діяльність та медіаредагування. <i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> журналістика, видавнича діяльність та медіаредагування; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття про журналістику, видавничу діяльність та медіаредагування як соціальнокомунікаційні інститути. <i>Методи, методики та технології:</i> прикладні соціально-комунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і видавничій сфері та редагуванні.
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна прикладна
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в галузі «журналістика» з фокусуванням уваги на підготовці фахівця з видавничої діяльності і медіаредагування <i>Ключові слова:</i> видавнича діяльність, медіаредагування, управління мультиплатформним і крос-медійним виробництвом, цифрове книговидання, мультиплатформне газетне і журнальне виробництво.
<b>Особливості програми</b>	Навчання побудоване на проектних засадах. Відбувається підготовка фахівця з видавничої діяльності та медіаредагування, який зможе готувати якісні медіапродукти та медійний контент для різних видів видань у друкованому і цифровому форматах. У форматі практик передбачено етап апробування, впровадження здобутих практичних знань із видавничої діяльності і медіаредагування. Також упродовж навчального процесу бакалаври здобуватимуть досвід із проведення комунікаційного аудиту видавничих та медіапроектів, зовнішньої та внутрішньої комунікації суб'єкта підприємницької діяльності, а також з розробки власних комунікаційних стратегій. Результати отриманих знань зможуть зреалізувати під час підготовки і захисту кваліфікаційного практичного проекту.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники спеціальності «Журналістика» можуть працювати в засобах масової інформації (друкованих, електронних, інтернет-виданнях), інформаційно-аналітичних центрах, прес-службах підприємств, політичних партій, громадських організацій, на посадах журналістів, коментаторів, кореспондентів, оглядачів, фотокореспондентів, редакторів, прес-секретарів тощо.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Викладання ґрунтується на принципах студентоцентрованої зорієнтованості навчального процесу з використанням індивідуально-особистісного підходу; реалізуються через навчання на проектній основі, з вирішення професійних завдань,



	виконання проектів та проходження виробничих практик. Викладання відбувається із використанням лекційних, семінарсько-лабораторних форм навчання, самостійної роботи із використанням нових галузевих даних та науково-методичних розробок.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові іспити, заліки, диференційовані заліки, захисти ознайомчої, виробничої, переддипломної практик, захист бакалаврських мінімумів (мінімальний набір практичних журналістських робіт), захист творчої кваліфікаційної роботи.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<b>ІК.</b> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК01.</b> Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК02.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК03.</b> Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p><b>ЗК04.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК05.</b> Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p><b>ЗК06.</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p><b>ЗК07.</b> Здатність працювати в команді.</p> <p><b>ЗК08.</b> Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p><b>ЗК09.</b> Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК10.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК11.</b> Здатність спілкуватися державною мовою.</p> <p><b>ЗК12.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</b>	<p><b>СК01.</b> Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності.</p> <p><b>СК02.</b> Здатність формувати інформаційний контент.</p> <p><b>СК03.</b> Здатність створювати медіапродукт.</p> <p><b>СК04.</b> Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність.</p> <p><b>СК05.</b> Здатність ефективно просувати створений медійний продукт.</p> <p><b>СК06.</b> Здатність до провадження безпечної медіадіяльності</p> <p><b>СК07(ВДМР).</b> Здатність застосовувати знання з видавничої сфери у своїй професійній діяльності</p> <p><b>СК08(ВДМР).</b> Здатність формувати інформаційний контент для створення видавничого продукту.</p>

	<p><b>СК09(ВДМР).</b> Здатність створювати видавничий продукт.  <b>СК10.</b> Здатність провадити професійну медіадіяльність на кросмедійних платформах.</p>
<p><b>7 – Програмні результати навчання</b></p>	
<p><b>Програмні результати навчання (ПР)</b></p>	<p><b>ПР01.</b> Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань.  <b>ПР02.</b> Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції.  <b>ПР03.</b> Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами.  <b>ПР04.</b> Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел.  <b>ПР05.</b> Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.  <b>ПР06.</b> Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків.  <b>ПР07.</b> Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег.  <b>ПР08.</b> Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань.  <b>ПР09.</b> Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства.  <b>ПР10.</b> Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень.  <b>ПР11.</b> Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою.  <b>ПР12.</b> Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою.  <b>ПР13.</b> Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук.  <b>ПР14.</b> Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації.  <b>ПР15.</b> Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення.  <b>ПР16.</b> Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.  <b>ПР17.</b> Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах.  <b>ПР18.</b> Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва.  <b>ПР19(ВДМР).</b> Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи наук про видавничу діяльність та редагування.  <b>ПР20(ВДМР).</b> Генерувати інформаційний контент за заданою</p>

	<p>темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації у видавничій сфері.</p> <p><b>ПР21(ВДМР).</b> Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення у видавничій сфері.</p> <p><b>ПР22.</b> Генерувати інформаційний контент, створювати медійні <b>продукти</b>, поширювати інформацію про них, планувати свою роботу та роботу колег, дотримуючись правил і принципів безпечної медіадіяльності на кросмедійних платформах.</p> <p><b>ПР23.</b> Використовувати необхідні фізичні уміння та навички для виходу з кризових комунікаційних ситуацій.</p> <p><b>ПР24.</b> Здійснювати редагування текстів українською мовою.</p> <p><b>ПР25.</b> Здійснювати синхронний переклад з іноземної мови на українську.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Специфічні характеристики кадрового забезпечення</b>	До викладання окремих дисциплін будуть залучатись фахівці-практики з видавничої діяльності та медіаредагування.
<b>Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення</b>	<i>Інструменти та обладнання:</i> телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки.
<b>Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення</b>	При викладанні використовуються наукові праці у галузі видавничої справи та редагування, матеріали на спеціалізованих порталах, вебінари, презентації, статті у фахових виданнях.
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	У рамках звичайної національної кредитної мобільності.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	На загальних умовах.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	За умови володіння державною мовою на рівні, достатньому для навчання.

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ/НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

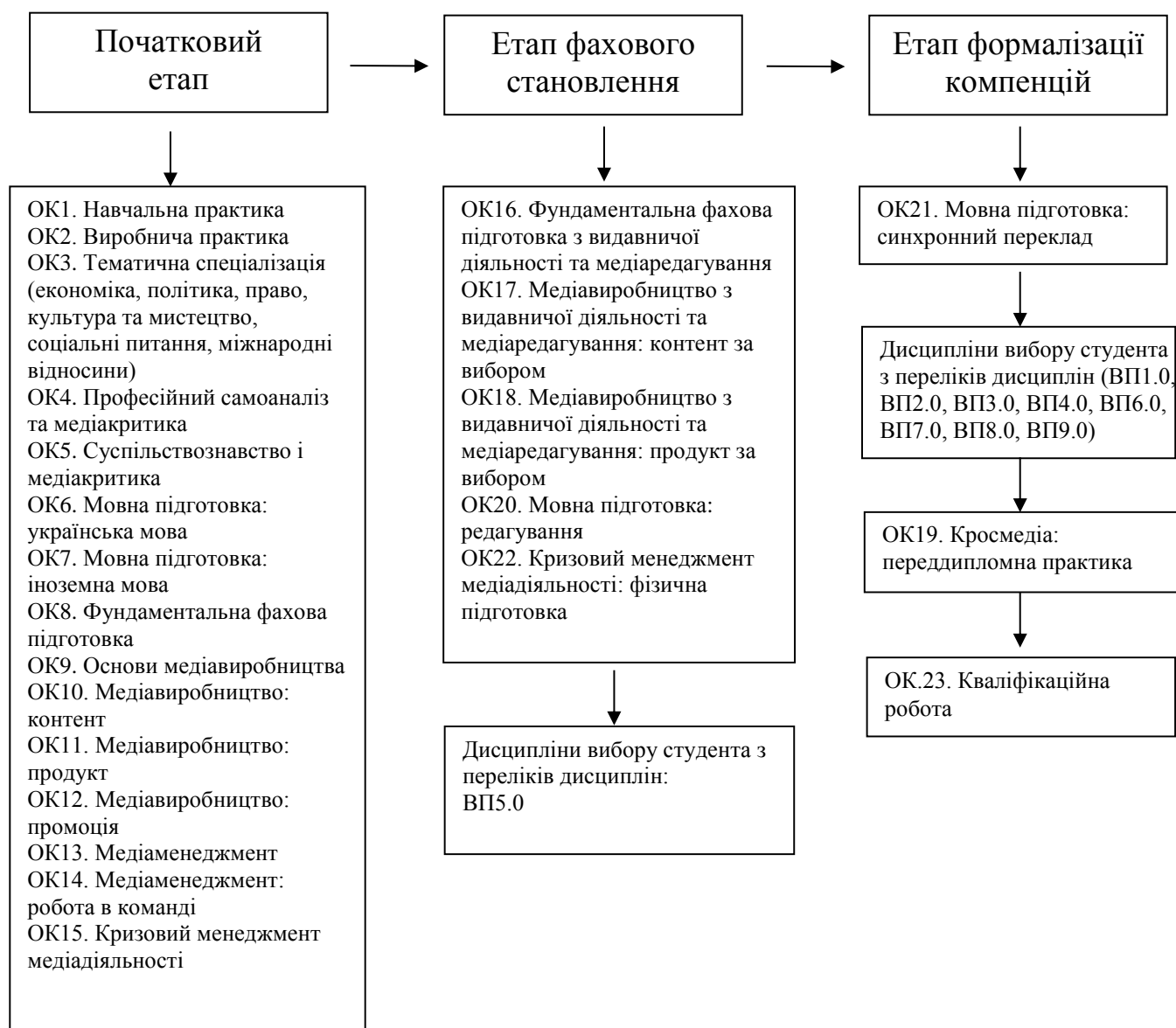
### 2.1 Перелік компонентів ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
OK1.	Навчальна практика	5.0	диф. залік
OK2.	Виробнича практика	12.0	диф. залік
OK3.	Тематична спеціалізація (економіка, політика, право, культура та мистецтво, соціальні питання, міжнародні відносини)	12.0	Іспит
OK4.	Професійний самоаналіз та медіакритика	5.0	Залік
OK5.	Суспільствознавство і медіакритика	10.0	Залік
OK6.	Мовна підготовка: українська мова	5.0	Іспит
OK7.	Мовна підготовка: іноземна мова	10.0	Іспит
OK8.	Фундаментальна фахова підготовка	12.0	Іспит
OK9.	Основи медіавиробництва	10.0	Іспит
OK10.	Медіавиробництво: контент	5.0	Іспит
OK11.	Медіавиробництво: продукт	13.0	Іспит
OK12.	Медіавиробництво: промоція	5.0	Іспит
OK13.	Медіаменеджмент	6.0	Іспит
OK14.	Медіаменеджмент: робота в команді	5.0	Залік
OK15.	Кризовий менеджмент медіадіяльності	5.0	Залік
OK16.	Фундаментальна фахова підготовка з видавничої діяльності та медіаредагування	10.0	Іспит
OK17.	Медіавиробництво з видавничої діяльності та медіаредагування: контент за вибором	10.0	Іспит
OK18.	Медіавиробництво з видавничої діяльності та медіаредагування: продукт за вибором	10.0	Іспит
OK19.	Кросмедіа: переддипломна практика	6.0	диф. залік
OK20.	Мовна підготовка: редагування	5.0	Залік
OK21.	Мовна підготовка: синхронний переклад	8.0	Іспит
OK22.	Кризовий менеджмент медіадіяльності: фізична підготовка	5.0	Залік
OK23.	Кваліфікаційна робота	6.0	Захист
	<b>Загальний обсяг</b>	<b>180</b>	
<b>Дисципліни вибору студента (студент має обрати одну дисципліну з переліку)</b>			
ВП1.0.	<i>Перелік №1 Спецкурси за проблематикою</i>	6.0	Іспит
ВП1.1.	Спецкурс на політичну тематику	-/-	-/-
ВП1.2.	Спецкурс на бізнесову тематику	-/-	-/-
ВП1.3.	Спецкурс на міжнародну тематику	-/-	-/-

ВП1.4.	Спецкурс на освітню тематику	-//-	-//-
ВП1.5.	Спецкурс на правову тематику	-//-	-//-
ВП1.6.	Спецкурс на соціальну тематику	-//-	-//-
ВП1.7.	Спецкурс на спортивну тематику	-//-	-//-
ВП1.8.	Спецкурс на наукову тематику	-//-	-//-
ВП1.9.	Спецкурс на історичну тематику	-//-	-//-
ВП1.10.	Спецкурс на релігійну тематику	-//-	-//-
ВП1.11.	Спецкурс на мистецьку тематику	-//-	-//-
ВП1.12.	Спецкурс на туристичну тематику	-//-	-//-
ВП1.13.	Спецкурс на таблоїдну тематику	-//-	-//-
ВП1.14.	Спецкурс на тему «Видавничий продукт та аудиторія»	-//-	-//-
ВП2.0.	<i>Перелік № 2. Спецкурси з фундаментально-фахової підготовки</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	6.0	Іспит
ВП2.1.	Редакційний стиль		
ВП2.2.	Логіка та композиція видавничого продукту		
ВП2.3.	Співпраця автора з редактором		
ВП3.0.	<i>Перелік № 3. Спецкурси з професійної підготовки</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	8.0	Залік
ВП3.1.	Мотиваційні видання		
ВП3.2.	Видання нон-фікшн		
ВП4.0.	<i>Перелік № 4. Спецкурси із загальнонаукової підготовки</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	6.0	Іспит
ВП4.1.	Медіадизайн		
ВП4.2.	Відеоконтент та аудіоконтент		
ВП5.0.	<i>Спецкурси за вільним вибором</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	6.0	Іспит
ВП5.1.	Редактор радіо і телебачення		
ВП5.2.	Редактор у кіно		
ВП5.3.	Редактор нових медій		
ВП6.0.	<i>Спецкурси за вільним вибором</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	6.0	Залік
	SEO-копірайтинг		
	Журналістика даних		
	Практикум із редагування та верстання цифрових книг		

ВП7.0.	<i>Спецкурси за вільним вибором</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	6.0	Іспит
	Фактчекінг і наукове редагування		
	Просування та рекламування видавничого продукту		
ВП8.0.	<i>Спецкурси за вільним вибором</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	8.0	Залік
	Сучасні видавничі концепції		
	Видавнича справа за кордоном		
ВП9.0.	<i>Спецкурси за вільним вибором</i> (студент має обрати одну дисципліну з переліку)	8.0	Іспит
	Управління мультиплатформним книжковим виробництвом		
	Управління мультиплатформним газетним і журнальним виробництвом		
	Управління мультиплатформним медіавиробництвом		
	<b>Загальний обсяг</b>	60	
<b>Загальний обсяг вибіркового компонента:</b>		<b>60</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>240</b>	
<i>Всього за навчальним планом: кредитів – 240, іспитів – 18, заліків – 16;</i>			
<i>У тому числі:</i>			
<i>обов'язкові дисципліни (з вибором ЗВО): кредитів – 180, іспитів – 14, заліків – 11;</i>			
<i>вибір студента: кредитів – 60, іспитів – 4, заліків – 5.</i>			

## 2.2. Структурно-логічна схема ОП



### 3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 061 «Журналістика» проводиться у формі захисту творчої кваліфікаційної роботи.

Творчою кваліфікаційною роботою є проект інформаційного продукту або ж сам продукт, виготовлений студентом індивідуально чи у складі групи (2–3 особи).

Інформаційними продуктами є газета, журнал, книга, брошура, буклет, дайджест, альманах, газетно-журнальні матеріали (цикл чи серія матеріалів) певного жанру (журналістське розслідування, проблемна/полемічна стаття, публіцистичний портрет, інтерв'ю, рецензія, огляд, огляд преси, проблемний/подорожній нарис тощо), фільм, телевізійна або радіопередача, теле- або радіосюжет, сайт, бази даних, електронне видання, електронні журналістські матеріали, серія фото публікацій, друковане, електронне чи мультимедійне видання та його інформаційно-подієвий супровід тощо.

Проектом є концепція інформаційного продукту та його втілення (макет продукції, сценарій тощо).

Кожна творча кваліфікаційна робота повинна мати пояснювальну записку, в якій вказуються особливості запропонованого проекту чи продукту, технічні характеристики, специфікації аудиторії. На захисті кваліфікаційної роботи підтверджується опанування студентом інтегральної компетентності, яка охоплює, зокрема, такі результати навчання: ПР02, ПР03, ПР04, ПР11, ПР12, ПР13, ПР14, ПР15, ПР19(ВДМР), ПР20(ВДМР), ПР21(ВДМР).

Упродовж навчання студент виконує також роботи бакалаврського мінімуму (курсів роботи), які є модулем медіавиробництва відповідно до професійної кваліфікації.

Випускникам, які успішно захистили кваліфікаційну роботу, видається документ встановленого зразка про присвоєння освітньої кваліфікації: Бакалавр журналістики.

Для присвоєння професійної кваліфікації «Фахівець з видавничо-поліграфічного виробництва» студент повинен отримати не нижче 90 балів за дисципліни ОК19, ОК23, не нижче 80 балів за дисципліни ОК16, ОК17, ОК18, ОК20, ОК22.



#### 4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	ВП1.0	ВП2.0	ВП3.0	ВП4.0	ВП5.0**	ВП6.0**	ВП7.0**	ВП8.0**	ВП9.0**					
ЗК01	*	+																	*							*											
ЗК02			+																					+													
ЗК03				+																																	
ЗК04									+																												
ЗК05									+																												
ЗК06													+	*	*								*														
ЗК07													+	*																							
ЗК08	+	*																	*																		
ЗК09				*	+																																
ЗК10				*	+																																
ЗК11						+	*				*							*		+	*			*													
ЗК12						*	+														*	+															
СК01								+								*									+	*											
СК02										+	*																										
СК03										*	+	*																									
СК04														+																							
СК05											*	+																									
СК06															+								+														
СК07 (ВДМР)								*								+									*	+											
СК08 (ВДМР)			*							*							+	*						*													
СК09 (ВДМР)			*							*	*						*	+						*													
СК10																			+																		
ІК*																							+														

+ - обов'язкова, визначальна відповідність компонента ОПП компетентності; \* - можлива, супровідна відповідність компонента ОПП компетентності

ІК\* Інтегральна компетентність

ВП5.0\*\*, ВП6.0\*\*, ВП7.0\*\*, ВП8.0\*\*, ВП9.0\*\* має відповідати одній з компетентностей цієї або іншої ОПП, що має бути прописано у РНП вибіркової дисципліни

## 5. МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	ВП1.0	ВП2.0*	ВП3.0**	ВП4.0***	П5.0**	П6.0**	ВП7.0****	ВП8.0****	ВП9.0****					
ПР01	*	+																	*																		
ПР02			+																					+	+												
ПР03				+																				+													
ПР04									+															+													
ПР05									+																												
ПР06													+	*	*									*													
ПР07													+	*																							
ПР08	+	*																		*																	
ПР09				*	+																																
ПР10				*	+																																
ПР11						+	*					*							*						+												
ПР12						*	+																		+												
ПР13								+								*									+												
ПР14										+	*														+												
ПР15										*	+	*													+												
ПР16														+																							
ПР17											*	+																									
ПР18															+										+												
ПР19 (ВДМР)								*								+									+												
ПР20 (ВДМР)			*							*							+	*							+												
ПР21 (ВДМР)			*							*	*						*	+							+												
ПР22																				+																	
ПР23																									+												
ПР24																					+	*															
ПР25																					*	+															


+ - обов'язкова, визначальна відповідність компонента ОПН результату навчання; \* - можлива, супровідна відповідність компонента ОПН результату навчання  
ВП2\* Нові програмовані результати навчання для дисциплін цього переліку прописуються у РНП дисциплін в рамках компетентності СК01.

ВП3.0\*\* Нові програмовані результати навчання для дисциплін цього переліку прописуються у РНП дисциплін в рамках компетентності СК07(ВДМР).

ВП4.0\*\*\* Нові програмовані результати навчання для дисциплін цього переліку прописуються у РНП дисциплін в рамках компетентності ЗК08.

ВП5.0\*\*\*\*, ВП6.0\*\*\*\*, ВП7.0\*\*\*\*, ВП8.0\*\*\*\*, ВП9.0\*\*\*\* Нові програмовані результати навчання для дисциплін цього переліку прописуються у РНП дисциплін в рамках компетентностей цієї або іншої ОПП.

Гарант програми



проф., д. н. соц. ком. Т. С. Крайнікова