

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАПИСАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ  
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ОСВІТНЬОГО СТУПЕНЯ "МАГІСТР"  
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 061 - ЖУРНАЛІСТИКА**

**1. ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕМИ РОБОТИ**

1.1. Затвердження тем кваліфікаційних робіт необхідно провести до 01 грудня першого року навчання. Для затвердження теми кваліфікаційної роботи студент подає заяву на кафедру де буде виконуватись робота, із зазначенням теми роботи українською та англійською мовами, прізвища імені, по батькові, наукового ступеня, вченого звання та посади наукового керівника. У шапці заяви студент вказує повністю свої прізвище ім'я, по батькові українською мовою та латиницею, як зазначено у закордонному паспорті. Обов'язковим є зазначення контактного номера телефона та електронної адреси студента.

1.2. Теми кваліфікаційних робіт розглядаються на засіданні кафедри та затверджуються протоколом. За необхідності, тема може бути уточнена або її затвердження перенесене на наступне засідання кафедри, але не пізніше 01 грудня.

1.3. Після затвердження теми роботи необхідно внести інформацію до бази даних (посилання для додавання інформації про затвержені теми буде розсилатись на кафедри до 01 жовтня).

**2. НАПИСАННЯ РОБОТИ**

2.1. При підготовці магістерської роботи студент має керуватись документом "Основні вимоги до структури й оформлення кваліфікаційних робіт (магістерської роботи)" [http://journ.univ.kiev.ua/files/mag\\_vymohy2.pdf](http://journ.univ.kiev.ua/files/mag_vymohy2.pdf).

**3. ДОПУСК ДО ЗАХИСТУ**

3.1. Для допуску до захисту магістерська робота має відповідати вимогам наведеним у документі "Основні вимоги до структури й оформлення кваліфікаційних робіт (магістерської роботи)" [http://journ.univ.kiev.ua/files/mag\\_vymohy2.pdf](http://journ.univ.kiev.ua/files/mag_vymohy2.pdf).

3.2. Автор роботи повинен взяти участь у науковій конференції (або інший спосіб апробації, наприклад, круглий стіл, семінар, тощо).

3.3. Студенту необхідно додати до роботи проект (або опублікувати у науковому виданні) наукової статті для друкованого або електронного наукового видання (підписана науковим керівником), обсягом не менше 20 тис. знаків.

3.4. Обов'язковим є подання на кафедру, де виконувалась робота електронного примірника роботи для перевірки на наявність текстових запозичень (плагіату).

3.5. Після останнього передзахисту (див. п. 3.7.) електронні примірники робіт необхідно зберегти у папці на гугл-диску та передати права доступа до цієї папки заступнику директора з науково-педагогічної роботи для проведення перевірки на наявність текстових запозичень (плагіату).

3.6. Робота, в якій виявлено текстові запозичення без відповідного оформлення посилання не буде допущена до захисту в поточному навчальному році.

3.7. Необхідно провести попередні захисти не пізніше:

- **24 травня** для студентів, які навчаються за освітньо-науковими освітніми програмами (термін навчання 2 р.).
- **25 листопада** для студентів, які навчаються за освітньо-професійними освітніми програмами (термін навчання 1,5 р.).

3.8. Роботи, які успішно пройшли перевірку на наявність текстових запозичень (плагіату), будуть розміщені на сайті Інституту журналістики.

Положення затверджене рішенням Вченої ради Інституту журналістики.  
Протокол №2 від 08.10.2018 р.